

به نام خدا

شماره:

تاریخ:

سازمان برنامه و بودجه خراسان جنوبی. مرکز اسناد، مدارک و کتابخانه

با سلام،

گواهی میشود، خانم/آقای..... فرزند..... به شماره شناسنامه دارای مدرک تحصیلی در حال حاضر به صورت رسمی/پیمانی/قراردادی/امریه در این واحد (نام واحد محل اشتغال) شاغل می باشد.

نامبرده تقاضای عضویت در آن کتابخانه را نموده است. ضمن معرفی ایشان تعهد می نماید در صورت لزوم، در برگرداندن مدارکی که ایشان به امانت گرفته است با کتابخانه همکاری نماید. همچنین متعهد می شود در صورت اتمام یا انقطاع کاری (بازنشستگی، انتقالی، فسخ قرارداد، ...) مراتب را بلافاصله اطلاع دهد و تا قبل از صدور برگه تسویه حساب با فرد مذکور، برگه تسویه حساب با کتابخانه سازمان برنامه و بودجه خراسان جنوبی را دریافت کند.

نام و امضای مسئول

مهر محل اشتغال

رونوشت:

- کارگزینی واحد مربوطه